

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 84
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 27.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим
ГБДОУ детского сада № 84
Приморского района Санкт-Петербурга
С.В. Зенченко
Приказ от 31.08.2021 г. № 50/24-ОД

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
ГБДОУ детского сада № 84
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 14.07.2021 г. № 5

**Положение о порядке расходования средств от приносящей доход деятельности
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 84 Приморского района Санкт-Петербурга**

№ 15-2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств от приносящей доход деятельности (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 84 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) является локальным актом, регулирующим порядок образования, хранения и расходования средств ГБДОУ от иной приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- Уставом и локальными актами ГБДОУ.

2. Порядок и условия формирования средств от приносящей доход деятельности

2.1. ГБДОУ является бюджетным учреждением, основной целью деятельности которого является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в соответствии с государственным заданием и осуществляет в соответствии с целями деятельности задач в интересах общества, в том числе на платной основе.

2.2. Приносящая доход деятельность может осуществляться ГБДОУ постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует этим целям.

2.3. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ГБДОУ.

2.4. Источниками формирования средств от приносящей доход деятельности ГБДОУ являются:

- добровольные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников и других лиц;
- целевые взносы родителей (законных представителей) воспитанников и благотворительная помощь юридических лиц;
- доходы от платных образовательных услуг, реализуемых в рамках кружковой деятельности в соответствии с локальными актами ГБДОУ;
- родительская плата родителей (законных представителей) воспитанников;
- штрафы, пени иные санкции за нарушение договорных отношений и обязательств, выплаченные в пользу ГБДОУ на основании соглашений и (или) судебных актов, в том числе исполнительных листов.

2.5. Основным принципом привлечения средств от приносящей доход деятельности является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2.6. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в ГБДОУ взимается с родителей (законных представителей) на основании требований законодательства РФ.

2.7. Средства, поступившие от приносящей доход деятельности, направляются на решение задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству РФ.

2.8. Целевые взносы и добровольные пожертвования юридических и физических лиц направляются на лицевой счет ГБДОУ.

2.9. Распоряжение целевыми взносами и добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий ГБДОУ по объявленному целевому назначению.

2.10. Если цель пожертвования не указана, то данные средства расходуются на ведение уставной деятельности ГБДОУ.

2.11. Имущественное благотворительное добровольное пожертвование оформляется в обязательном порядке заявлением, договором, актом приема-передачи и ставится на баланс ГБДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.12. В случае, если ГБДОУ будет оказывать дополнительные платные образовательные услуги, то привлечение и расходование средств от предоставления данных услуг будут регулироваться «Положением об оказании дополнительных платных услуг в ГБДОУ» и настоящим положением.

2.13. На оказание каждой платной услуги, предусмотренной договором, составляется смета, которая утверждается заведующим ГБДОУ.

2.14. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития ГБДОУ и оплату труда привлеченного персонала.

2.15. Стоимость оказываемых дополнительных образовательных услуг определяется договором между исполнителем и потребителем.

2.16. Стоимость дополнительных образовательных услуг в течение учебного года не меняется.

2.17. ГБДОУ вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных образовательных услуг и осуществлять оплату труда на договорной основе.

2.18. Оплата за дополнительные образовательные услуги может производиться только в безналичном порядке путем оплаты квитанции установленного образца через банки.

3. Порядок расходования средств от иной приносящей доход деятельности

3.1. ГБДОУ осуществляет деятельность по расходованию средств от приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом.

3.2. Средства от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение ГБДОУ, учитываются и могут расходоваться на следующие цели:

- оплата труда работникам ГБДОУ за организацию и проведение платных дополнительных образовательных услуг;
- приобретение игрушек, оборудования, мебели;
- приобретение наглядных и учебных пособий, книг;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- обслуживание оргтехники;
- ремонт (текущий) оборудования, помещений, территории ГБДОУ, в том числе приобретение материалов для ремонта;
- иные расходы, связанные с деятельностью ГБДОУ, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

3.3. Основным документом, определяющим объемы поступлений средств от приносящей доход деятельности с указанием источников образования и направлений расходования этих средств, является смета доходов и расходов.

3.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на счетах средств от приносящей доход деятельности являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5. Наличие в ГБДОУ средств от приносящей доход деятельности не является основанием и не влечет снижение Учредителем нормативов финансового обеспечения исполнения государственного задания за счет средств бюджета.

3.6. Заведующий ГБДОУ утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, который согласуется с Учредителем и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru.

3.7. Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности представляется Учредителю по формам, утвержденным нормативно-правовыми документами и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru.

3.8. При составлении план финансово-хозяйственной деятельности, внесения в него изменений и дополнений:

- в доходную часть плана включаются суммы поступлений средств от приносящей доход деятельности на планируемый календарный год, при этом сумма родительской платы указывается отдельно;

- в расходную часть сметы на планируемый календарный год включаются суммы, согласно кодам бюджетной классификации с учетом прогнозируемых тарифов и цен, а в их отсутствии – согласно расчетам ГБДОУ;

3.9. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в плане финансово-хозяйственной деятельности, могут быть использованы лишь после осуществления, в установленном порядке, соответствующих в нем изменений.

4. Ответственность образовательного учреждения

4.1. ГБДОУ ведет строгий учет и контроль по расходованию средств от приносящей доход деятельности, ведет необходимую документацию.

4.2. Публичный доклад заведующего ГБДОУ о расходовании средств от приносящей доход деятельности проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса, а также размещается на сайте ГБДОУ.

4.3. Контроль и ответственность за правильность и законность использования средств от приносящей доход деятельности возлагается на заведующего ГБДОУ.

4.4. Заведующий ГБДОУ несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования целевых взносов, благотворительных пожертвований и оказания дополнительных образовательных платных услуг.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок.

5.3. После принятия Положения в новой редакции данная редакция автоматически утрачивает силу.