

Утверждаю:
 Заведующий ГБДОУ детского сада № 84
 Приморского района Санкт-Петербурга
 _____ С.В. Зенченко
 Приказ от 28.08.2023 № 69/4

**План профилактических мероприятий на 2023-2024 учебный год
 ГБДОУ детского сада № 84 Приморского района Санкт-Петербурга в условиях
 новой коронавирусной инфекции (COVID -19)**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение генеральной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очистки вентиляционных решеток перед началом функционирования ГБДОУ.	До 31.08.2023	Весь персонал	
2.	Информировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования ГБДОУ в условиях распространения COVID -19 .	До 30.08.2023	Документовед Кружанова Н.В.	
3.	Закрепить за каждой группой свое помещение, проводить занятия (за исключением музыкальных, физкультурных и занятий в бассейне) в своих группах или на открытом воздухе.	Постоянно	Ст. воспитатель Врублевская Н.В.	
4.	Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу, не допускать формирование «вечерних дежурных групп».	Постоянно	Ст. воспитатель Врублевская Н.В.	
5.	Исключить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц в закрытых помещениях, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Постоянно	Ст. воспитатель Врублевская Н.В.	
6.	Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в ГБДОУ воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».	Ежедневно	М/с Клементьева С.П.	
7.	Обеспечить своевременное наличие антисептического средства для обработки рук в дозаторе при входе в здание.	Постоянно	Зам. зав. по АХР Кульчихина Л.К.	
8.	Принимать детей, перенесших заболевание, при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в учреждении.	Постоянно	Врач Кочеткова О.И. м/с Клементьева С.П.	
9.	Обеспечить посещение бассейна по расписанию отдельными группами, после	С 01.10.2023 по 31.05.2024	Инструктор по физ. восп. Аверина В.А.	

	каждого посещения бассейна проводить обработку всех помещений и контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств и обеззараживания воздуха в раздевалках.		Лаборант Емельянова Н.С.	
10.	Проводить влажную уборку музыкального и спортивного залов с применением дезинфицирующих средств в конце рабочего дня.	Постоянно	Музыкальные руководители Яблокова Т.Л., Шубцова Ю.В. Инстр. по физ.восп. Аванесян М.В.	
11.	Обрабатывать игрушки, игровое и иное оборудование с применением дезинфицирующих средств.	Ежедневно	Воспитатели, помощники воспитателей.	
12.	Обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышение температуры тела), до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.	Постоянно	Врач Кочеткова О.И. м/с Клементьева С.П. воспитатели	
13.	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Постоянно	Ст. воспитатель Врублевская Н.В.	
14.	Проводить во время прогулки детей и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов, вентилей кранов спуска бачков унитазов).	Постоянно	Помощники воспитателей, воспитатели.	
15.	Проводить по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов, вентилей кранов спуска бачков унитазов).	Постоянно	Работники пищеблока.	
16.	Проводить генеральную уборку не реже 1 раза в неделю.	Постоянно	Помощники воспитателей.	
17.	Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.	Постоянно	Педагогический персонал.	
18.	Обеспечить сквозное проветривание помещений в отсутствие детей.	Постоянно	Помощники воспитателей.	
19.	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Постоянно	Помощники воспитателей.	
20.	Обеспечить мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах.	Постоянно	Помощники воспитателей.	
21.	Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).	Постоянно	Зам. зав. по АХР Кульчихина Л.К.	
22.	Обеспечить наличие мыла, туалетной бумаги и антисептических средств для	Постоянно	Зам. зав. по АХР Кульчихина Л.К.	

	обработки рук в санузлах для детей и сотрудников.			
23.	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками.	Постоянно	Ст. воспитатель Врублевская Н.В.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 84 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Зенченко Светлана Валентиновна, Заведующий

01.09.23 16:42 (MSK)

Сертификат 93FF7580C2F9955D748F0E6F72BC5D91